

冬期休暇期間中の窓口事務取扱について

冬期休暇期間中（12月22日（木）～1月9日（月））の窓口事務取扱時間が、下記のとおりとなりますので、ご案内いたします。大変ご不便をおかけいたしますが、ご理解とご協力をお願い申し上げます。

記

窓口事務取扱日時	取扱時間
平成23年12月22日（木）・26日（月）	平日 9:00～17:00
12月24日（土）	土曜日 9:00～12:30

※日曜祝日及び一斉休暇期間（12/27～1/9）の窓口事務取扱はしていません。

【教務課発行の各種証明書を申請される方へ】

卒業された年	主な証明書と発行日数
平成21年3月25日以前	卒業証明書・・・翌々日（休日を含まず） 成績証明書・・・3日後（休日を含まず） 英文証明書・・・10日後（休日を含まず）
平成22年3月25日以後	卒業・成績証明書・・・自動発行機にて即日 英文証明書・・・10日後（休日を含まず）

なお、卒業生の方で、窓口取扱日以外に**郵送にて証明書をお申し込みの場合、平成24年1月10日（火）以降に順次発行及び返送させていただきますので、あらかじめご了承ください。**また、その他の証明書や指定用紙がある場合など不明な点がある時には、教務課までお問い合わせください。

以 上

本件に関する問い合わせ先 教務課 証明書係 TEL 0466-84-3811
--